

Referat: FGU-bestyrelsens konstituerende møde

11. oktober 2018 kl. 9.00-11.00

Odense Rådhus, lokale 120b, 1.sal

Mødets indkalder fungerer som mødeleder frem til, at bestyrelsens formand er valgt. Derefter fungerer formanden som mødeleder.

Deltagere:

Kasper E. Olesen, Borgmester, Kerteminde Kommune - pol-keo@kerteminde.dk

Morten Andersen, Borgmester, Nordfyns Kommune - man@nordfynskommune.dk

Mogens Mulle Johansen, Formand i Uddannelse, Børn og Familie, Assens Kommune - mojoh@assens.dk

Brian Dybro, Rådmand i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Odense Kommune - dybro@odense.dk

Helle Nielsen, Formand LO – Fyn - helle@lofyn.dk

Lars Henning Hansen, Formand Dansk Metal – Odense - lahh@danskmetal.dk

John Skov-Hansen - hansenjohnskov@gmail.com

Lars Bregnehøj, Direktør, Syddansk Erhvervsskole - lbh@sde.dk

Jesper Aalbæk, Undervisningsvejleder & TR, Østfyns Produktionsskole- undervis@fph.dk

Michael Hougaard Holme-Bak, Fælles-TR og medarbejderrepræsentant, HF & VUC Fyn mhb@vucfyn.dk

Jens Elkjær Hansen, Konsulent, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Odense Kommune (referent)

Afbud:

Hans Møller, Afdelingsleder, Per Aarsleff A/S hmo@aarsleff.com

Kenneth Muhs, Borgmester, Nyborg Kommune - kmu@nyborg.dk

1) Valg af det konstituerende mødes referent.

Bestyrelsen valgte Jens Elkjær Hansen, som referent på mødet.

2) Godkendelse af mødedagsorden.

Bestyrelsen besluttede at starte mødet med at behandle punkt 5 ”Generel drøftelse af den første bestyrelses arbejdsopgaver, og derefter at godkende mødedagsorden. Se referat punkt 5.

3) Konstituering af institutionens bestyrelse med valg af formand og næstformand.

Bestyrelsen konstituerede sig.

Bestyrelsen besluttede i enighed at vælge Mogens Mulle Johansen, Formand i Uddannelse, Børn og Familie, Assens Kommune, som formand for bestyrelsen

Bestyrelsen besluttede i enighed at vælge Helle Nielsen, Formand LO - Fyn, som næstformand for bestyrelsen

Bestyrelsen besluttede at nedsætte et forretningsudvalg på fire personer bestående af Formandskabet (Formand og Næstformand) samt John Skov-Hansen og Morten Andersen.

Det føres til referat, at John Skov Hansen forud for valg af formand og næstformand fremsatte et forslag om, at arbejdsmarkedets parter vælges til formandskabet for bestyrelsen ved at vælge Helle Nielsen, Formand LO-Fyn som formand og John Skov-Hansen som næstformand. Forslaget blev forkastet af bestyrelsen,

4) Beslutning om 'Midlertidig forretningsorden' (bilag).

Der indstilles til, at den midlertidige forretningsorden godkendes.

Bestyrelsen besluttede at indføre i den midlertidige forretningsorden, at der nedsættes et forretningsudvalg på fire personer bestående af Formandskabet (Formand og Næstformand) samt John Skov-Hansen og Morten Andersen.

Bestyrelsen godkendte den midlertidige forretningsorden.

5) Generel drøftelse af den første bestyrelses arbejdsopgaver.

Kort præsentation "Hvor står vi nu?". Se bilag med foreløbig tidsplan fra Undervisningsministeriet. Drøftelse på baggrund af bestyrelsesmedlemmernes ambitioner og forventninger til arbejdet."

Bestyrelsens medlemmer præsenterede sig, samt præsenterede egen baggrund for at indgå i bestyrelsen samt ambitioner og forventninger til arbejdet. Efterfølgende drøftede bestyrelsen i plenum.

I drøftelsen var der enighed om, at bestyrelsen har en god tyngde og kapacitet ift. opgaven. Som vigtige elementer i det kommende arbejde fremhæves enighed om at vælge den rigtige institutionsleder, opmærksomheden omkring at flere kulturer skal fusioneres, at der skal skabes samarbejder på tværs af kommuner i ånden af ét skoledistrikt, at der er processer og behov for medarbejderinddragelse i forbindelse med de kommende virksomhedsoverdragelser.

Der er enighed i bestyrelsen omkring, at målgruppen af unge er differentieret og har forskellige faglige forudsætninger. FGU-uddannelsen skal derfor kunne rumme dette og være et differentieret uddannelses-tilbud.

Bestyrelsen har en vigtig rolle i, at sætte en strategisk retning for FGU-institutionen, hvor der er en fælles kultur med et stærkt ungeperspektiv.

6) Beslutning om at udarbejde stillingsopslag med henblik på ansættelse af institutionsleder.

Beslutning om ansættelsesproces, herunder om der skal anvendes rekrutteringsfirma til opgaven. Nedsættelse af ansættelsesudvalg.

Bestyrelsen besluttede at anvende rekrutteringsfirma til opgaven.

Bestyrelsen besluttede, at forretningsudvalget hurtigst muligt udarbejder proces for ansættelse af institutionsleder. Bestyrelsen inddrages løbende i processen.

Bestyrelsen besluttede, at ansættelsesudvalget består af hele bestyrelsen inklusiv medlemmer uden stemmeret. Afgørelsen om ansættelse kan kun træffes af bestyrelsesmedlemmer med stemmeret.

7) Drøftelse af henvendelse fra VUC-Fyn og Produktionsskolerne i dækningsområdet, om kommunal udpegning af yderligere to repræsentanter.

VUC-Fyn og Produktionsskolerne har henvendt sig med ønsket om, at der inden for de kommunalt udpegede medlemmer blev udpeget yderligere to repræsentanter fra disse skoler (se bilag). I mellemtiden har Undervisningsministeriet besluttet, at de kommunalt udpegede medlemmer i FGU-bestyrelserne ikke må have flertal i bestyrelserne dvs. maksimalt udgøre 5 kommunalt udpegede medlemmer. På den baggrund, skal den samlede bestyrelse drøfte henvendelsen fra VUC-Fyn og Produktionsskolerne.

Bestyrelsen drøftede henvendelsen. Der er ikke flertal i bestyrelsen for at udvide bestyrelsen med yderligere to ikke-stemmeberettigede medlemmer.

Formandskabet udarbejder et svar på henvendelsen.

8) Kommende møder: Fastsættelse af tid og sted.

Formandskabet laver mødeplan. Kommende bestyrelsesmøder bør fremadrettet afholdes på skolerne i FGU-institutionens geografiske dækningsområde

Formandskabet koordinerer og indkalder til næste møde hurtigst muligt, og når det giver mening ift. de beslutninger, som bestyrelsen skal tage stilling til.

9) Evt.

Formandskabet tager hurtigst muligt stilling til behov for sekretariatsbistand herunder henvendelsen fra produktionsskoler, der tager tilbyder sekretariatsbistand til FGU-institutionen. Formandskabet tager samtidig stilling til mulighed for evt. frikøb af kommunale medarbejdere

Bestyrelsen er opmærksom på, at dagsorden og referat skal offentliggøres.

OBS: Bestyrelsesformanden skal umiddelbart efter mødet angive bestyrelsens kontaklinformation til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.